

更新日期：2014年8月

學校體育推廣計劃
外展教練計劃 — 草地滾球訓練班
學校須知

1. 通知所有學員穿著適當的運動服裝及準時到達上課場地，向教練報到。
2. 提醒學員聽從教練及工作人員的指導進行活動。
3. 負責老師須緊密監察參與學生數目及出席情況，切勿超出已確實的名額。
4. 讓教練於每節課堂在「學員及教練出席表」簽到；如活動並非在校內舉行，負責老師於活動完畢後須將「學員及教練出席表」即時給予教練簽署以便其申報服務費用，學校可自行影印上述文件用作存檔。
5. 體育器材及場地：
由學校安排：場地：康文署轄下草地滾球場，每條球道最多可容納 8 名球員

由場地安排：有關活動的體育器材
6. 學校必須按照所編訂的日期進行活動，如有更改須盡快以書面傳真(傳真號碼：2684 9076)通知本署並列明活動申請編號及需更改原因。
7. 惡劣天氣/特殊事故安排：
 - 7.1 如教育局宣佈不用上課，當日活動即告取消。
 - 7.2 如天文台於活動開始前兩小時，發出任何暴雨警告信號、三號或以上熱帶氣旋警告信號，當日活動即告取消。
 - 7.3 如環境保護署公佈一般監察站錄得空氣質素健康指數達「嚴重」水平(即 10+級)，在受影響地區舉行的室外活動需即時停止。
 - 7.4 學校亦須考慮實際天氣及交通情況判斷是否進行活動。
 - 7.5 如活動取消，學校可與負責教練協商補課安排，並請盡快以書面傳真(傳真號碼：2684 9076)通知本署補課日期，並列明活動申請編號，本署會盡量協助補課安排。
8. 如學校並非按照上述安排而自行放棄進行有關活動，本署有權不作補課。而學校亦應及早通知本署及教練有關活動經已取消。
9. 學校須於活動完畢後一星期內，將「學員及教練出席表」傳真回本署(傳真號碼：2684 9076)，以便本署用作統計之用。如學校因應行政需要自行編製學員及教練出席表，必須包括本署提供的「學員及教練出席表」內所有有關資料，如申請編號、活動資料、所有教練姓名及簽名、學生性別及班別、老師備註等。

<<以上資料如有修改，將以康樂及文化事務署最後決定為準。>>