

(機構名稱)
利益衝突申報書

甲部 – 申報 (由申報人填寫)

致： (批核當局)

現申報本人在執行職務時所遇到的現有／潛在*利益衝突情況如下：

與本人有公務往來及／或本人擁有個人利益的人士／公司
本人與上述人士／公司有關的職務概要

(日期)

_____ (申報人姓名)

_____ (職銜／職位)

乙部 – 回條 (由批核人員填寫)

致： (申報人)

收到利益衝突申報書回條

你在 (日期) 呈交的利益衝突申報書已經收悉。本機構決定：

你應避免執行或參與執行甲部所述可能引致利益衝突的工作。

如在甲部申報的資料沒有改變，你可繼續處理甲部所述的工作。

其他 (請註明)： _____

(日期)

_____ (批核人員姓名)

_____ (職銜／職位)

* 請刪去不適用者